**APSTIPRINĀTS**

ar Rojas novada domes

iepirkuma komisijas

2016.gada 26.oktobra sēdes

protokolu Nr.1

nolikuma oriģināls

Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja

Eva Kārkliņa

Rojas novada domes

IEPIRKUMS

IEPIRKUMS PUBLISKO IEPIRKUMU LIKUMA 8.2 PANTA KĀRTĪBĀ

**„ROJAS NOVADA TŪRISMA BUKLETA izgatavošana UN IESPIEŠANA”**

Iepirkuma identifikācijas Nr.RND2016/9

NOLIKUMS

Rojā,

2016

**1. Vispārīgā informācija**

## *Pasūtītājs:*

Rojas novada dome

Pasūtītāja rekvizīti:

Vienotais reģistrācijas Nr. 90002644930

Adrese: Zvejnieku iela 3, Roja, Rojas novads LV-3264

Banka: A/S SEB banka,

Kods: UNLALV2X

Konts: LV77UNLA0028700130014

Tālruņa Nr.: 63220840

Faksa Nr.: 63232054

E-pasta adrese: roja@roja.lv

## *Iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs un iepirkuma procedūras veids:*

„Rojas novada tūrisma bukleta izgatavošana un iespiešana”,iepirkuma identifikācijas Nr. RND2016/9 (turpmāk – iepirkums) saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.2 pantu. Iepirkumu organizē Rojas novada domes iepirkuma komisija, kas izveidota ar Rojas novada domes 12.06.2013. lēmumu (4. protokols, 4.1.2. punkts) (turpmāk – komisija).

## *Kontaktpersona:*

Iepirkuma komisijas kontaktpersona: Ligita Šnore, Rojas novada domes iepirkuma komisijas sekretāre, tāl.63220840, e-pasts: [ligita.snore@roja.lv](mailto:ligita.snore@roja.lv), kontaktpersona sniedz organizatoriska rakstura informāciju par iepirkuma procedūru.

Rojas Tūrisma informācijas centra (TIC) vadītāja Kristīne Voldemāre, tālrunis 28630590, e-pasts: [tic@roja.lv](mailto:tic@roja.lv), kontaktpersona sniedz informāciju par iepirkuma Tehnisko specifikāciju.

## *Iepirkuma priekšmets:*

1.4.1. Rojas novada tūrisma bukleta izgatavošana un iespiešana (turpmāk – Buklets) atbilstoši nolikuma nosacījumiem un iepirkuma Tehniskās specifikācijas (nolikuma 2. pielikums) prasībām.

1.4.2. Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu un tikai par visu iepirkuma priekšmeta apjomu. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.

1.4.3. CPV (Common Procurement Vocabulary – kopējā iepirkuma vārdnīca) nomenklatūras kods: 22160000-9 - Bukleti.

## *Iepirkuma līguma izpildes laiks un vieta:*

Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un tā izpildes termiņš ir 2017.gada17.janvāris.

Bukletu piegāde pretendentam jāveic ar savu transportlīdzekli  uz iepirkuma nolikuma 2.pielikuma „Tehniskā specifikācija” 12.punktā norādīto adresi.

Līguma izpildes vieta: Roja, Rojas novads.

## Prasības attiecībā uz piedāvājumu

## *Piedāvājumu iesniegšanas termiņš:*

Piedāvājums jāiesniedz Pasūtītājam darba dienās no plkst.8.00 līdz plkst.17.00 piektdienās no plkst.08.00 līdz plkst.15.00, izņemot pusdienas laiku no 13.00-14.00, bet ne vēlāk kā līdz **2016.gada 07.novembrim, plkst.1200.**

## *Piedāvājumu iesniegšanas vieta:*

Pretendents piedāvājumu iesniedz personīgi vai nosūta to pa pastu uz adresi: Zvejnieku ielā 3, Roja, Rojas novads, LV -3264. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā nolikumā punktā norādītajā adresē līdz 2.1. punktā norādītajam termiņam. Piedāvājums, kas Rojas novada domē tiks saņemts pēc nolikuma 2.1. punktā minētā termiņa, neatvērts, tiks nosūtīts atpakaļ iesniedzējam.

## *Piedāvājuma noformējuma un iesniegšanas prasības:*

2.3.1. pretendentam jāiesniedz viens piedāvājuma oriģināls un viena piedāvājuma kopija, no kurām viens eksemplārs dokumentārā veidā papīra formā ar norādi „ORIĢINĀLS” un otrs ar norādi „KOPIJA”. Pastāvot pretrunām starp „ORIĢINĀLS” un „KOPIJA”, noteicošais būs “ORIĢINĀLS”;

2.3.2. visiem piedāvājumā ietvertajiem dokumentiem, materiāliem jābūt caurauklotiem un aizzīmogotiem vienā sējumā („ORIĢINĀLS” un „KOPIJA” iesieti atsevišķi) tā, lai nebūtu iespējams no piedāvājuma atdalīt lapas. Piedāvājuma lapām jābūt secīgi sanumurētām. Piedāvājuma aizmugurē jānorāda un ar pretendentu pārstāvēt tiesīgās vai tā pilnvarotās personas parakstu jāapliecina piedāvājuma lapu kopējais skaits;

2.3.3. ja pretendenta piedāvājumu un piedāvājumā iekļauto dokumentāciju paraksta pretendentu pārstāvēt tiesīga (atbilstoši ierakstiem komercreģistrā) vai pretendenta pilnvarota persona, piedāvājumam pievieno attiecīgu pilnvaru;

2.3.4. piedāvājums jāiesniedz vai jānosūta pa pastu vienā slēgtā, aizzīmogotā iepakojumā vai aploksnē. Uz iepakojuma vai aploksnes jānorāda:

Rojas novada dome

Zvejnieku iela 3, Roja, Rojas novads, LV - 3264

*Pretendenta nosaukums*

*Pretendenta adrese*

Iepirkumam

„Rojas novada tūrisma bukleta izgatavošana un iespiešana”,

( iepirkuma identifikācijas Nr. RND2016/9)

Neatvērt līdz 2016.gada 07.novembrim, plkst. 12:00!

2.3.5. pretendenta piedāvājums un piedāvājumā iekļautos dokumentus paraksta pretendentu pārstāvēt tiesīga (atbilstoši ierakstiem komercreģistrā) vai pretendenta pilnvarota persona. Ja piedāvājumā iekļauto dokumentāciju paraksta pilnvarota persona, piedāvājumam obligāti pievieno attiecīgu pilnvaru;

2.3.6. piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt datora izdrukas veidā, skaidri salasāmiem, latviešu valodā. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez iestarpinājumiem vai labojumiem;

2.3.7. ja kāds no piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem ir svešvalodā, tad pretendents pievieno apliecinātu šā dokumenta tulkojumu latviešu valodā, saskaņā ar Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumiem Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Apliecinājums nozīmē: uzraksts „TULKOJUMS PAREIZS”; tulka vārds, uzvārds un personas kods; tulka paraksts; apliecinājuma vietas nosaukums un datums;

2.3.8. pretendents apliecina piedāvājuma kopiju un iesniegto dokumentu kopiju pareizību atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”. Ja komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz notariāli apliecinātu dokumenta kopiju. Apliecinājums ir šāds: uzraksts „KOPIJA” pirmās lapas augšējā labajā stūrī; uzraksts „KOPIJA PAREIZA” dokumenta beigās; apliecinātājas personas pilns amata nosaukums, vārds, uzvārds un paraksts.

Piedāvājums sastāv no 4 (četrām) daļām, kurās ietver nolikumā noteiktos pretendenta iesniedzamos dokumentus – pretendenta pieteikums, pretendenta atlases dokumenti, Tehniskais piedāvājums un Finanšu piedāvājums.

Katrai piedāvājuma daļai jābūt atdalītai ar attiecīgās piedāvājuma daļas virsrakstu.

## *Piedāvājuma grozīšana vai atsaukšana:*

## Pretendents līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, iesniedzot Pasūtītājam iesniegumu slēgtā aploksnē, uz kuras norāda rekvizītus, kā arī sniedz skaidru atzīmi par saturu – „GROZĪJUMI” vai „ATSAUKUMS”. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā pretendents iesniedz jaunu piedāvājumu. Par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts otrā piedāvājuma iesniegšanas brīdis. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt vai atsaukt.

## Informācijas apmaiņa starp Pasūtītāju un pretendentiem par iepirkuma nolikumu un tā pielikumiem notiek rakstveidā pa pastu, e-pastu, faksu vai nododot personīgi. Uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem obligāti jābūt norādei: Iepirkumam „Rojas novada tūrisma bukleta izgatavošana un iespiešana”, iepirkuma identifikācijas Nr. RND2016/9.

## *Informācijas sniegšana:*

## Ja pretendents savlaicīgi, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darbdienas pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, pieprasījis papildu informāciju, Pasūtītājs sagatavo rakstisku atbildi un kopā ar uzdoto jautājumu nosūta to ieinteresētajam piegādātajam, kurš uzdevis jautājumu, vienlaikus ievietojot šo informāciju Pasūtītāja mājaslapā: <http://www.roja.lv>, sadaļā „Iepirkumi”, kurā ir pieejams nolikums un citi iepirkuma procedūras dokumenti.

1. **Nosacījumi pretendentiem dalībai iepirkumā**

## *Pretendentam jāatbilst šādiem kritērijiem:*

### 3.1.1. ja pretendents vai personu apvienības dalībnieks ir juridiska persona, tas ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā vai tam ir līdzvērtīgas reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdota pretendenta apliecināta reģistrācijas apliecības kopija atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām (ja attiecināms). Visos pretendenta atlases dokumentos pretendenta nosaukumam un rekvizītiem ir jāatbilst Latvijas Republikas reģistra vai līdzvērtīgas reģistrējošas iestādes ārvalstī reģistrācijas apliecībā minētajam;

### uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi;

### pretendents ir sniedzis patiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai un ir iesniedzis visu nolikumā pieprasīto informāciju;

### pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas, ir veicis vismaz 3 (trīs) iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgas piegādes jomā un apmērā (nolikuma 5.pielikumam);

### pretendents ir saņēmis vismaz 3 (trīs) pozitīvas atsauksmes no pasūtītājiem iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas, kas apliecina pretendenta veikto piegāžu savlaicīgu izpildi un labo kvalitāti.

3.2.Pretendentu piedāvājumi, kuru piegādes, atbilstoši piedāvājumā sniegtajai informācijai, neatbildīs kvalifikācijas prasībām, no tālākas vērtēšanas tiks izslēgti.

3.3.Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, visi apvienības dalībnieki paraksta gan pieteikumu, gan tehnisko un finanšu piedāvājumu. Piedāvājumā jānorāda persona, kura pārstāv personu apvienību iepirkumā, kā arī katras personas atbildības apjoms. Šo informāciju paraksta visi personu apvienības dalībnieki.

3.4.Pretendentu atlases prasību izpilde ir obligāta visiem pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības slēgt iepirkuma līgumu.

3.5.Pretendents iepirkuma līguma izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus. Nolikuma 3. sadaļā „Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā”noteiktās prasības attiecas gan uz pašu pretendentu, gan pretendenta apakšuzņēmējiem, ja tādi tiek piesaistīti iepirkuma līguma izpildē.

**4.Pretendenta iesniedzamie dokumenti**

***4.1.*** ***Pretendenta pieteikums******par piedalīšanos iepirkumā:***

Pretendentu pārstāvēt tiesīgās personas (atbilstoši ierakstiem uzņēmuma reģistrā), tā pilnvarotās personas (pievienojot attiecīgu pilnvaru) parakstīts pieteikums par gatavību piedalīties iepirkumā un izpildīt iepirkuma nolikumā noteiktās prasības un apliecinājums, ka uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektās daļas nosacījumi atbilstoši pieteikuma formai (nolikuma 1.pielikums).

***4.2. Pretendentu atlases dokumenti:***

4.2.1. Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra vai tam ir līdzvērtīgas reģistrējošas iestādes Latvijā vai ārvalstīs izdota pretendenta apliecināta reģistrācijas apliecības kopija, kas izdota atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām (ja attiecināms);

4.2.2.pilnvara, ja pieteikumu paraksta pretendenta pilnvarotā persona (ja attiecināms);

4.2.3.Kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegts dokuments (kopija), kas apliecina, ka pretendents (t.sk. arī apakšuzņēmēji, piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības dalībnieki) ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā. *Dokuments nav jāiesniedz, ja pretendents ir reģistrēts Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra vestajos reģistros;*

4.2.4.pretendenta apliecinājums par tā profesionālo pieredzi iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas par iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgu piegāžu veikšanu jomā un apmērā, kas sagatavots atbilstoši iepirkuma nolikuma 5.pielikumam „Pretendenta veikto piegāžu saraksta forma”;

4.2.5.vismaz 3 (trīs) pozitīvas atsauksmes no pasūtītājiem iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas, par veiktajām piegādēm, kas apliecina pretendenta atbilstību iepirkuma nolikuma 5.pielikuma prasībām;

4.2.6.Ja pretendents piegāžu sniegšanai piesaista apakšuzņēmējus, tad atkarībā no piegāžu rakstura nolikuma noteiktie dokumenti ir jāiesniedz par piesaistītiem apakšuzņēmējiem, kuri veiks konkrēto piegādi, kā arī piedāvājumam jāpievieno apakšuzņēmēja apliecinājums par to, ka apakšuzņēmējs piekrīt sadarbībai veikt šo piegādi. Pretendentam nepārprotami jānorāda darbu apjoms, kuru veikšanu paredzēts uzticēt katram konkrētam apakšuzņēmējam. Pretendents pilnā mērā atbild par apakšuzņēmēja veikto piegāžu kvalitāti.

## *4.3.Tehniskais piedāvājums:*

4.3.1. pretendenta Tehniskajam piedāvājumam jāatbilst nolikuma 2.pielikumā norādītajai Tehniskajai specifikācijai;

4.3.2.Tehnisko piedāvājumu sagatavo un iesniedz saskaņā ar nolikuma 3.pielikumu „Tehniskā piedāvājuma forma”, norādot informāciju par Tehniskās specifikācijas izpildi, lai Pasūtītājs var objektīvi pārliecināties par pretendenta Tehniskā piedāvājuma atbilstību iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām.

***4.4. Finanšu piedāvājums:***

4.4.1.Finanšu piedāvājumu pretendents sagatavo un iesniedz atbilstoši Tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām (nolikuma 2.pielikums). Finanšu piedāvājumā cenu norāda *euro* bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN);

4.4.2. Finanšu piedāvājuma (nolikuma 4.pielikums) cenā jāiekļauj visas izmaksas un visi valsts un pašvaldību noteiktie nodokļi un nodevas, tiešās un netiešās izmaksas, tajā skaitā nodokļi, nodevas, transporta un citi izdevumi, kas nepieciešami, lai nodrošinātu Tehniskās specifikācijas prasību savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi.

***4.5.Ja pretendents savas kvalifikācijas novērtēšanai nav iesniedzis visus nolikumā prasītos atlases dokumentus, kā arī, ja tie neatbilst nolikuma prasībām, vai vispār nav iesniedzis prasīto informāciju, tad pretendents no tālākās dalības iepirkumā tiek izslēgts.***

***4.6.Komisijai ir tiesības no pretendenta pieprasīt papildus informāciju, lai iegūtu pierādījumus par pretendenta atbilstību visām iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām.***

***4.7.Pretendents ir tiesīgs piedāvājumā iekļaut papildus nolikumā minētajiem dokumentiem citus dokumentus, ja tie var sniegt Pasūtītājam nozīmīgu informāciju attiecībā uz pretendentu un tā iesniegto piedāvājumu.***

# 5.Piedāvājumu vērtēšana un piedāvājuma izvēles kritēriji

***5.1. Piedāvājuma noformējuma pārbaude****:*

Komisija pārbauda pretendenta piedāvājuma atbilstību nolikumā noteiktajām piedāvājuma iesniegšanas un noformējuma prasībām vai pretendenta piedāvājums iesniegts saskaņā ar nolikuma sadaļu „Prasības attiecībā uz piedāvājumu” noteiktajiem nosacījumiem. Ja pretendenta piedāvājums neatbilst kādai no nolikumā noteiktajām prasībām, komisija attiecīgā pretendenta piedāvājumu no turpmākās dalības iepirkumā izslēdz un tā piedāvājumu tālāk neizskata.

***5.2.Pretendentu atlase****:*

Komisija pārbauda pretendentu atlases dokumentus, lai pārliecinātos, vai pretendents atbilst iepirkuma nolikuma sadaļā „Pretendenta iesniedzamie dokumenti” noteiktajām pretendentu atlases prasībām, t.sk. komisijapārbauda, vai pretendenta iesniegtajā pieteikumā ir ietverts pretendenta parakstīs pieteikums par dalību iepirkumā ar apliecinājumu, ka uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi (nolikuma 1.pielikums). Ja pretendenta piedāvājumā iesniegtie dokumenti neatbilst kādai no pretendentu atlases prasībām, komisija lemj par attiecīgā pretendenta piedāvājuma izslēgšanu no turpmākās dalības iepirkumā.

***5.3.Tehniskā piedāvājuma pārbaude****:*

Komisija pārbauda pretendenta Tehniskā piedāvājumu atbilstību iepirkuma nolikuma 2.pielikumā „Tehniskā specifikācija” norādītajām prasībām. Ja pretendenta piedāvājums neatbilst nolikuma 2.pielikumā „Tehniskā specifikācija” norādītajām prasībām, komisija lemj par attiecīgā pretendenta piedāvājuma izslēgšanu no turpmākās dalības iepirkumā.

***5.4.Finanšu piedāvājuma pārbaude****:*

5.4.1.komisija pārbauda vai pretendenta iesniegtais Finanšu piedāvājums atbilst nolikuma prasībām, vai Finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja komisija Finanšu piedāvājumā konstatē aritmētiskās kļūdas, tā šīs kļūdas izlabo un rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 56.panta trešo daļu. Turpmākajā piedāvājumu vērtēšanā, komisija ņem vērā tikai šajā nolikuma sadaļā noteiktajā kārtībā labotās kļūdas;

5.4.2.komisija pārbauda, vai pretendenta piedāvājums nav nepamatoti lēts un rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 48.panta noteikumiem. Ja komisija konstatē, ka konkrētais piedāvājums varētu būt nepamatoti lēts, tad pirms šī piedāvājuma noraidīšanas rakstveidā pieprasa pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskajiem piedāvājuma nosacījumiem;

5.4.3.ja, izvērtējot pretendenta sniegto paskaidrojumu, komisija konstatē, ka pretendents nav pierādījis, ka tam ir pieejami tādi piedāvājuma nosacījumi, kas ļauj noteikt tik zemu cenu, komisija atzīst piedāvājumu par nepamatoti lētu un tālāk to neizskata.

***5.5.Komisija piešķir tiesības slēgt iepirkuma līgumu pretendentam***, kurš iesniedzis nolikuma noteikumiem un iepirkuma Tehniskajai specifikācijai atbilstošu piedāvājumu **ar viszemāko cenu *euro* bez PVN.**

**6.** **Publisko iepirkumu likuma izslēgšanas nosacījumu pārbaude un lēmuma pieņemšana**

6.1.Pirms galīgā lēmuma pieņemšanas par iepirkuma rezultātiem, pārbauda, vai uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi, komisija:

6.1.1.attiecībā uz Latvijā reģistrētu (Latvijā atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) pretendentu informāciju par maksātnespējas, likvidācijas procesu un informāciju par saimnieciskās darbības apturēšanu iegūst no Uzņēmumu reģistra, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu. Faktu, ka informācija iegūta minētajā datubāzē, apliecina izdruka no šīs datubāzes, kurā fiksēts informācijas iegūšanas laiks;

6.1.2.attiecībā uz pretendentu (neatkarīgi no tā reģistrācijas valsts vai pastāvīgās dzīvesvietas) informāciju par Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādiem, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādiem, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, iegūst Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu. Faktu, ka informācija iegūta minētajā datubāzē, apliecina izdruka no šīs datubāzes, kurā fiksēts informācijas iegūšanas laiks;

6.1.3.saskaņā ar Ministru kabineta noteiktās informācijas sistēmas datubāzē esošajiem aktuālajiem datiem konstatē nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz  150 *euro*, informē pretendentu par to, ka tam konstatēti nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu – 10 darbdienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas – konstatēto parādu nomaksai un parādu nomaksas apliecinājuma iesniegšanai;

6.1.4.attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu pieprasa, lai tas termiņā, kas nav īsāks par 10 darbdienām pēc dienas, kad pieprasījums izsniegts vai nosūtīts, iesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka Pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process, tas neatrodas likvidācijas stadijā un tā saimnieciskā darbība nav apturēta un pretendentam attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;

6.1.5.ja pretendents neiesniedz izziņas, kuras pieprasītas šo noteikumu 6.1.3. vai 6.1.4. apakšpunktos noteiktajos gadījumos vai pieprasītās izziņas norāda kandidāta atbilstību Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektās daļas 1.vai 2. punktā norādītajiem izslēgšanas noteikumiem, izslēdz kandidātu no dalības iepirkumā.

6.2.Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu ar Pasūtītāju, komisija pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu ar viszemāko cenu. Ja nākamais izraudzītais pretendents atsakās slēgt līgumu, komisija pieņem lēmumu pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

6.3.Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu bez līguma noslēgšanas, ja netika iesniegti piedāvājumi vai iesniegtie piedāvājumi neatbilda nolikuma, tajā skaitā iepirkuma Tehniskajā specifikācijā noteiktajām prasībām, kā arī citos gadījumos saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu. Paziņojums par pieņemto lēmumu tiks paziņots pretendentiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un publicēts Rojas novada domes mājas lapā [www.roja.lv](http://www.roja.lv).

# 7.Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

## *7.1.Iepirkuma komisijas tiesības*

7.1.1. Pieprasīt, lai pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.

7.1.2. Lemt par piedāvājuma noformējuma atbilstību Nolikuma minētajām prasībām.

7.1.3. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos.

7.1.4. Pieaicināt ekspertus piedāvājumu noformējuma pārbaudē, pretendentu atlasē, piedāvājumu atbilstības pārbaudē un vērtēšanā.

7.1.5. Izvēlēties nākamo piedāvājumu ar zemāko cenu, ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.

**7.2. Iepirkuma komisijas pienākumi**

7.2.1. Nodrošināt iepirkuma procedūras norisi un dokumentēšanu.

7.2.2. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

7.2.3. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu.

7.2.4. Vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo Nolikumu, izvēlēties piedāvājumu vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

# 8.Pretendenta tiesības un pienākumi

## 8.1. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir pienākums ievērot visus iepirkuma nolikumā minētos nosacījumus.

## Pretendentam ir pienākums rakstveidā, iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā sniegt papildu informāciju vai paskaidrojumus par piedāvājumu, ja iepirkuma komisija to pieprasa.

## Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts.

## Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.

1. **Nolikuma pielikumi**

9.1.Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (forma) – 1.pielikums

9.2.Tehniskā specifikācija – 2.pielikums

9.3.Tehniskā piedāvājuma forma – 3.pielikums

9.4.Finanšu piedāvājuma forma – 4.pielikums

9.5.Pretendenta veikto piegāžu saraksta forma– 5.pielikums

9.6.Līguma projekts – 6.pielikums.

1.pielikums

Iepirkuma “Rojas novada tūrisma bukleta izgatavošana un iespiešana”

Iepirkuma identifikācijas Nr.RND2016/9

nolikumam

**PRETENDENTA PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

Iesniedza:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( pretendenta nosaukums, rekvizīti - juridiskā adrese, vienotais reģistrācijas numurs, nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs, bankas rekvizīti)

Kontaktpersona: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Vārds, Uzvārds, adrese, tālrunis, fakss, e-pasta adrese)

Ar šo Pretendents, tā amats, vārds uzvārds, personā, kurš(-a) darbojas pamatojoties uz statūtiem/pilnvaras: piesaka savu dalību Rojas novada domes organizētajā iepirkumā „ Rojas novada tūrisma bukleta izgatavošana un iespiešana”, iepirkuma identifikācijas Nr. RND2016/9 (turpmāk – iepirkums), un piedāvā sniegt pakalpojumu saskaņā ar pretendenta iesniegto Tehnisko piedāvājumu un Finanšu piedāvājumu, kā arīpiekrīt nolikuma noteikumiem un garantē nolikuma noteikumu prasību izpildi.

Pretendents apliecina, ka:

* 1. nekādā veidā nav ieinteresēts nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šim iepirkumam, nav tādu apstākļu, kas liegtu piedalīties iepirkumā un pildīt iepirkuma nolikumā un iepirkuma Tehniskajā specifikācijā norādītās prasības;
  2. uz to nav attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektajā daļā minētie izslēgšanas nosacījumi;
  3. iepirkuma noteikumi ir skaidri un saprotami un iepirkuma līguma piešķiršanas gadījumā apņemas pildīt visas Tehniskajā specifikācijā izvirzītās prasības;
  4. pretendenta iesniegtais piedāvājums nesatur komercnoslēpumu un Pasūtītājs to ir tiesīgs publicēt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā *(ja piedāvājums satur komercnoslēpumu, lūdzu norādīt, kāda informācija iesniegtajā piedāvājumā ir komercnoslēpums);*
  5. visas ziņas un informācija iesniegtajā piedāvājumā un atlases dokumentos par piedāvāto pakalpojumu ir patiesas.

Mēs piedāvājam izpildīt pasūtījumu par ***līguma cenu EUR*** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** ***(bez PVN)*** un darbus apņemamies veikt līdz **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Pretendents:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

2.pielikums

Iepirkuma “Rojas novada tūrisma bukleta izgatavošana un iespiešana”

Iepirkuma identifikācijas Nr.RND2016/9

nolikumam

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

Veicamais darbs – Rojas novada tūrisma informatīvā bukleta maketa (formāts A5, 24 lpp., ieskaitot vākus) sagatavošana latviešu, angļu, krievu, vācu valodā un izstrāde, kā arī bukleta druka.

Darba uzdevums paredz šādus pretendenta pienākumus:

1. bukleta dizaina izstrāde un maketēšana;
2. maketa sagatavošana sekojošās valodās: latviešu, krievu, angļu, vācu.
3. teksta rediģēšana un korektūras veikšana;
4. kartogrāfisko materiālu nodrošina Pretendents;
5. bukleta drukāšana un pēcapstrāde;
6. pēc bukleta izstrādes, sagatavotā elektroniskās versijas darba faila un PDF faila nodošana pasūtītājam;

Pasūtītājs iesniedz sagatavotos tūrisma bukleta tekstus, foto attēlus, logo vai cita veida nepieciešamo informāciju, pretendentam elektroniskā formātā.

**Tehniskie parametri Bukletam**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nosaukums** | **Rādītājs** |
| Tirāža | 14 000 gab. |
| Izmērs | A5+- 5 mm |
| Lapaspušu skaits | 24 ieskaitot vāku |
| Papīrs | Glancēts krītpapīrs 150 gr. |
| Druka | 4+4 |
| Valodu sadalījums | LV – 6800 eksempl.; Eng – 2000 eksempl; DEU – 2200 eksempl; Rus –3000 eksempl. |
| Pēcapstrāde | Skavošana (2 skavas) |
| Izpildes laiks | Bukleta maketam jābūt izstrādātam līdz 2016.g. 20.decembrim.  Drukātā veidā bukletam jābūt pieejamam līdz 2017.g.17.janvārim |
| Iepakojums | Buklets iepakots kartona kastē. Uz kasti norādīt tajā esošo bukletu skaitu un valodu. |

**Kartogrāfiskais materiāls**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Novada kartes mērogs | 1:150 000 |
| 2.Rojas ciema plāna mērogs | 1:20 000 |
| 3.Uz kartes jābūt attēlotiem sekojošiem informācijas slāņiem | - zemes lietojums (mežs, purvs, atklātas ainavas, apbūve, ūdeņi);  - autoceļi (klasificēti pēc nozīmes, seguma, izbraucamības);  - autoceļu numuri (Eiropas un nacionālie);  - attālumu mērījumi uz ceļiem;  - apdzīvotās vietas (klasificētas pēc iedzīvotāju skaita un administratīvās nozīmes);  - īpaši aizsargājamo teritoriju robežas un nosaukumi;  - administratīvā iedalījuma (novadu) robežas;  - hidrogrāfijas tīkls un hidronīmi;  - degvielas uzpildes stacijas. |
| 4.Ciema kartē jābūt attēlotiem arī vēl sekojošiem informācijas slāņiem | - ielas un ielu nosaukumi;  - ievērojamas sabiedriskas un kultūrvēsturiskas celtnes;  - adreses zīmīgās vietās (kvartālu stūros);  - viensētu nosaukumi. |
| 5.Uz kartēm jābūt attēlotiem sekojošiem speciālās tūrisma informācijas slāņiem | - tūristu mītnes;  - apskates vietas;  - ēdināšanas iestādes;  - tūrisma informācijas centri. |
| 6.Pretendentam pastāvīgi jāspēj nodrošināt objektu ģeoorientāciju uz kartes | |
| 7.Pretendentam jāizstrādā uz kartes izvietojamās speciālās tūrisma informācijas simboli | |
| 8.Pretendentam kartē jāiezīmē kājāmgājēju maršruts (konfigurāciju nodrošina pasūtītājs) tādā veidā, lai netiktu nosegta cita būtiska informācija | |
| 9.Informācijai kartē jābūt atbilstošai situācijai dabā, karte nedrīkst būt novecojusi | |
| 10.Pretendentam jānodrošina kartes apzīmējumi nepieciešamajās valodās | |
| 11.Bukletiem pirms drukāšanas pēc Pasūtītāja pieprasījuma ir jānodrošina paraugnovilkums, kas jāiesniedz Pasūtītājam. Bukletus drīkst uzsākt drukāt tikai pēc paraugnovilkuma apstiprināšanas no Pasūtītāja puses. Paraugnovilkumu apstiprina Pasūtītāja pilnvarotā kontaktpersona. | |
| 12. Bukletu piegādes adrese: Rojas novada dome, Zvejnieku iela 3, Roja, Rojas novads, LV - 3264 | |

3.pielikums

Iepirkuma “Rojas novada tūrisma bukleta izgatavošana un iespiešana”

Iepirkuma identifikācijas Nr.RND2016/9

nolikumam

(Pretendenta nosaukums)

**TEHNISKĀ PIEDĀVĀJUMA FORMA**

Pretendents, nosaukums, tā amats, vārds uzvārds personā, kurš(-a) darbojas pamatojoties uz statūtiem/pilnvaras, piedāvā sniegt pakalpojumu un veikt piegādi saskaņā ar iepirkuma „ Rojas novada tūrisma bukleta izgatavošana un iespiešana”, iepirkuma identifikācijas Nr. RND2016/9, nolikuma (t.sk., iepirkuma Tehniskās specifikācijas) prasībām.

Pretendenta Tehniskais piedāvājums:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | „Rojas novada tūrisma bukleta izgatavošana un iespiešana” | Pretendenta Tehniskais piedāvājums  *(aizpilda pretendents\*)* |
| **Tehniskie parametri** | | |
| 1. | Tirāža - 14 000 gab. |  |
| 2. | Izmērs - A5+- 5 mm |  |
| 3. | Lapaspušu skaits – 24 lpp ieskaitot vāku |  |
| 4. | Papīrs - glancēts krītpapīrs 150 gr. |  |
| 5. | Druka 4+4 |  |
| 6. | Bukleta metiens - valodu sadalījums |  |
| 6.1. | Latviešu valodā - 6 800 eksemplāri |  |
| 6.2. | Angļu valodā - 2 000 eksemplāri |  |
| 6.3. | Vācu valodā - 2 200 eksemplāri |  |
| 6.4. | Krievu valodā – 3 000 eksemplāri |  |
| 7. | Pēcapstrāde - skavošana (2 skavas) |  |
| 8. | Izpildes laiks: Bukleta maketam jābūt izstrādātam līdz 2016.gada 20.decembrim.  Drukātā veidā bukletam jābūt pieejamam līdz 2017.gada 17.janvārim |  |
| 9. | Iepakojums - buklets iepakots kartona kastē. Uz kasti norādīt tajā esošo bukletu skaitu un valodu. |  |
| **Kartogrāfiskais materiāls** | | |
| 1. | Novada kartes mērogs - 1:150 000 |  |
| 2. | Rojas ciema plāna mērogs - 1:20 000 |  |
| 3. | Uz kartes jābūt attēlotiem sekojošiem informācijas slāņiem- zemes lietojums (mežs, purvs, atklātas ainavas, apbūve, ūdeņi);  - autoceļi (klasificēti pēc nozīmes, seguma, izbraucamības);  - autoceļu numuri (Eiropas un nacionālie);  - attālumu mērījumi uz ceļiem;  - apdzīvotās vietas (klasificētas pēc iedzīvotāju skaita un administratīvās nozīmes);  - īpaši aizsargājamo teritoriju robežas un nosaukumi;  - administratīvā iedalījuma (novadu) robežas;  - hidrogrāfijas tīkls un hidronīmi;  - degvielas uzpildes stacijas. |  |
| 4. | Ciema kartē jābūt attēlotiem arī vēl sekojošiem informācijas slāņiem - ielas un ielu nosaukumi;  - ievērojamas sabiedriskas un kultūrvēsturiskas celtnes;  - adreses zīmīgās vietās (kvartālu stūros);  - viensētu nosaukumi. |  |
| 5. | Uz kartēm jābūt attēlotiem sekojošiem speciālās tūrisma informācijas slāņiem- tūristu mītnes;  - apskates vietas;  - ēdināšanas iestādes;  - tūrisma informācijas centri. |  |
| 6. | Pretendentam pastāvīgi jāspēj nodrošināt objektu ģeoorientāciju uz kartes |  |
| 7. | Pretendentam jāizstrādā uz kartes izvietojamās speciālās tūrisma informācijas simboli |  |
| 8. | Pretendentam kartē jāiezīmē kājāmgājēju maršruts (konfigurāciju nodrošina pasūtītājs) tādā veidā, lai netiktu nosegta cita būtiska informācija |  |
| 9. | Informācijai kartē jābūt atbilstošai situācijai dabā, karte nedrīkst būt novecojusi |  |
| 10. | Pretendentam jānodrošina kartes apzīmējumi nepieciešamajās valodās |  |
| 11. | Bukletiem pirms drukāšanas pēc Pasūtītāja pieprasījuma ir jānodrošina paraugnovilkums, kas jāiesniedz Pasūtītājam. Bukletus drīkst uzsākt drukāt tikai pēc paraugnovilkuma apstiprināšanas no Pasūtītāja puses. Paraugnovilkumu apstiprina Pasūtītāja pilnvarotā kontaktpersona. |  |
| 12. | Bukletu piegādes adrese: Rojas novada dome, Zvejnieku iela 3, Roja, Rojas novads, LV - 3264 |  |

**\***aizpilda Pretendents, ierakstot vārdus *„izpildīsim”* vai citādi raksturojot savas spējas nodrošināt konkrētā pakalpojuma, prasību izpildi.

Datums: Paraksts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pilns vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

4.pielikums

Iepirkuma “Rojas novada tūrisma bukleta izgatavošana un iespiešana”

Iepirkuma identifikācijas Nr.RND2016/9

nolikumam

Pretendenta nosaukums

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA**

Pretendents, nosaukums, tā amats, vārds uzvārds personā, kurš(-a) darbojas pamatojoties uz statūtiem/pilnvaras, piedāvā sniegt pakalpojumu un veikt piegādi saskaņā ar iepirkuma „Rojas novada tūrisma bukleta izgatavošana un iespiešana”, iepirkuma identifikācijas Nr. RND2016/9, nolikuma (t.sk., Tehniskās specifikācijas) prasībām.

Pretendenta Finanšu piedāvājums:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Buklets | Vienība | Vienību  skaits | Cena par 1 (vienu) vienību  *euro* bez PVN\* | Kopējā summa  *euro* bez PVN\* |
| **1.** | **Bukleta maketu izgatavošana** |  | | | |
| 1.1. | Latviešu valodā | Eksemplārs | 6 800 |  |  |
| 1.2. | Angļu valodā | Eksemplārs | 2 000 |  |  |
| 1.3. | Vācu valodā | Eksemplārs | 2 200 |  |  |
| 1.4. | Krievu valodā | Eksemplārs | 3 000 |  |  |
| **2.** | **Bukleta iespiešana** |  | | | |
| 2.1. | Latviešu valodā | Eksemplārs | 6 800 |  |  |
| 2.2. | Angļu valodā | Eksemplārs | 2 000 |  |  |
| 2.3. | Vācu valodā | Eksemplārs | 2 200 |  |  |
| 2.4. | Krievu valodā | Eksemplārs | 3 000 |  |  |
| **Kopā *euro* bez PVN\*** | | | |  |  |
| **21% PVN** | | | |  |  |
| **Kopā *euro* ar PVN\*\*** | | | |  |  |

\* aizpilda pretendents, cenā iekļaujot visus Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētos tiešos un netiešos nodokļus un nodevas, un citus izdevumus, t.sk. Bukletu transportēšanas izmaksas uz iepirkuma nolikuma 2.pielikuma „Tehniskās specifikācijas” 12.punktā noteikto adresi, kas saistīti ar pakalpojuma sniegšanu;

\*\*summā „Kopā *euro* ar PVN” ir iekļauti visi ar Bukletu piegādi saistītie izdevumi, t.sk. pievienotās vērtības nodoklis.

Datums: Paraksts[[1]](#footnote-1): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pilns vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.pielikums

Iepirkuma “Rojas novada tūrisma bukleta izgatavošana un iespiešana”

Iepirkuma identifikācijas Nr.RND2016/9

nolikumam

**PRETENDENTA VEIKTO PIEGĀŽU SARAKSTA FORMA**

Pretendents, tā amats, vārds, uzvārds personā, kurš(-a) darbojas pamatojoties uz statūtiem/pilnvaras, apliecina, ka iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā no piedāvājuma iesniegšanas dienas, ir veicis šādas iepirkuma priekšmetam līdzvērtīgas piegādes jomā un apmērā.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Saņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, kontaktpersona, tālruņa numurs | Veikto  piegāžu īss apraksts | Piegādes veikšanas  laiks  (gads) | Piegāžu  apjoms, vienības | Kopējā līgumcena,  euro bez PVN |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

Datums: Paraksts:\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pilns vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

6.pielikums

Iepirkuma “Rojas novada tūrisma bukleta izgatavošana un iespiešana”

Iepirkuma identifikācijas Nr.RND2016/9

nolikumam

**LĪGUMS (PROJEKTS)**

Rojā, 2016. gada \_\_. \_\_\_\_\_

**SIA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, turpmāk tekstā saukts IZPILDĪTĀJS, valdes locekļa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, no vienas puses, un **Rojas novada dome**, turpmāk tekstā saukts PASŪTĪTĀJS, priekšsēdētājas Evas Kārkliņas personā**,** no otras puses, abi kopā saukti PUSES, savā starpā noslēdz sekojošu līgumu:

1. **Līguma priekšmets.**

Rojas novada tūrisma brošūras (formāts A5, 24 lpp. (iekaitot vākus), skavots, druka 4+4 uz 150 gr. krītpapīra) turpmāk tekstā IZDEVUMS, druka 14 000 (četrpadsmit tūkstoši) eksemplāru lielā tirāžā, kas sadalās sekojoši: latviešu valodā – 6 800 eksemplāri, angļu valodā – 2 000 eksemplāri, vācu valodā – 2 200 eksemplāri un krievu valodā – 3 000 eksemplāri.

2. **Līguma summa un norēķinu kārtība.**

2.1. Līguma summa ir EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_ eiro un \_\_ centi), ko veido:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rojas novada tūrisma brošūras druka  (14 000 eksemplāri) | EUR |  |
| PVN 21% | EUR |  |
| **Pavisam** | **EUR** |  |

2.2. PASŪTĪTĀJS apmaksā līguma summu pēc tirāžas un pavadzīmes saņemšanas no IZPILDĪTĀJA līdz 18.01.2017.

**3. Līgumslēdzēju pušu pienākumi.**

3.1. IZPILDĪTĀJS apņemas:

3.1.1. Nodot PASŪTĪTĀJAM IZDEVUMA tirāžu (14 000 eks.) 10 (desmit) darba dienu laikā kopš IZDEVUMA maketa iesniegšanas no PASŪTĪTĀJA puses.

3.2. PASŪTĪTĀJS apņemas:

3.2.1. Iesniegt IZPILDĪTĀJAM IZDEVUMA maketu.

3.2.2. Veikt apmaksu saskaņā ar līguma 2.2. punktu.

3.2.4. Saņemt IZDEVUMUS Rojā, iepriekš norādītajā adresē.

1. **Līgumslēdzēju pušu atbildība un strīdu izšķiršanas kārtība.**

4.1. Līgumslēdzēju puses apņemas izpildīt līgumā noteiktās savstarpējās saistības līguma 2. un 3. punktos noteiktajos termiņos.

* 1. Gadījumā, ja Pasūtītājs kavē maksājumus līgumā noteiktajos termiņos, Izpildītājs ir tiesīgs pieprasīt maksāt līgumsodu 0,5% no līguma summas par katru nokavēto dienu bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Pasūtītāju no attiecīgo galveno saistību izpildes.
  2. Gadījumā, ja Izpildītājs kavē pasūtījuma izpildi līgumā noteiktajos termiņos, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt maksāt līgumsodu 0,5 % no līguma summas par katru nokavēto dienu bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no attiecīgo galveno saistību izpildes.

4.4. Puses nenes atbildību par savu saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja šīs neizpildes cēlonis ir nepārvarama vara.

4.5. Visi strīdus jautājumi starp līgumslēdzēju pusēm tiek risināti sarunu ceļā, bet, ja tas nav iespējams, tad tos risina tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

1. **Citi noteikumi.**

5.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un darbojas līdz pušu saistību pilnīgai izpildei.

5.2. Līguma grozījumi vai papildinājumi būs spēkā, ja slēgti un fiksēti rakstveidā un ir līgumslēdzēju pušu parakstīti.

5.3. Visos pārējos jautājumos, kas nav minēti šajā līgumā, puses vadās pēc Latvijas Republikā spēkā esošās likumdošanas.

5.4. Līgums sagatavots uz divām lapām divos eksemplāros, kuriem ir vienāds juridisks spēks, pa vienam katrai līgumslēdzēja pusei.

**6. Līgumslēdzēju pušu juridiskās adreses un rekvizīti**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Izpildītājs:**   |  |  | | --- | --- | |  | **Pasūtītājs:** | |  | Rojas novada dome  Zvejnieku iela 3, Roja  Rojas novads, LV-3264  Vienotais reģ.nr.: 90002644930  PVN reģ.nr.: LV90002644930  Banka: Swedbank, HABALV22  Konta nr.: LV95HABA0551022109166 | |  | Eva Kārkliņa | |

1. Finanšu piedāvājuma formu paraksta pretendentu pārstāvēt tiesīga persona vai tā pilnvarota persona (šādā gadījumā piedāvājumam obligāti jāpievieno pilnvara). [↑](#footnote-ref-1)